

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Зиминское городское муниципальное
образование
Управление образования администрации
Зиминского городского
муниципального образования
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
665388, г. Зима, микрорайон Ангарский
тел. (8-395-54) 3-10-63, (8-395-54) 3-17-35
E-mail: shk7p@yandex.ru
ИНН/КПП 3806000731/380601001

Утверждено директором МБОУ «СОШ № 7»
Приказ от 11.02.2020 г. № 43

Положение о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в соответствии со ст. 30 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся школы и разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.
4. Данный локальный акт принят с учётом мнения органов самоуправления учреждением.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающихся осуществляется:

- ^ из одного класса в другой в течение учебного года;
- ^ в следующий класс при усвоении в полном объеме образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- ^ в следующий класс при освоении в полном объеме адаптированных основных образовательных программ для детей с задержкой психического развития, с умеренной умственной отсталостью;
- ^ на обучение по АООП НОО, ООО образования на основании заключения ТПМПК и заявления родителей (законных представителей);
- ^ с обучения по АООП НОО, ООО образования на ООП НОО, ООО образования на основании заключения ТПМПК и заявления родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающихся из одного класса (группы) в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающегося. Основанием для перевода является распорядительный акт образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе обучающегося из одного класса в другой.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется распорядительным актом о переводе обучающегося в следующий класс.

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.5. Обучающиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающегося осуществляется:

- 1) в связи с получением образования (основного общего, среднего общего)
- 2) в связи с переводом в другую организацию

3.2. Основанием для отчисления является распорядительный акт об отчислении обучающегося.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. Отчисление обучающегося может осуществляться также в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

3.6. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.7. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.8. Родители (законные представители) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.9. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.